

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ППО МБДОУ
«Детский сад №61 «Аленушка»
Т.И.Ершова
«15» 03 2014.

Введено в действие
приказом заведующего
от 15.02.14. № 60/11

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №61 «Аленушка»
Г.Ф. Рогова
2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ №41

о списании товарно-материальных ценностей в дошкольном образовательном учреждении

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. списание товарно-материальных ценностей в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 61 «Аленушка» производится с учетом износа и срока службы изделий, согласно нормативов.

1.2. списание материальных ценностей в детском саду производится не реже чем один раз в квартал по договоренности с главным бухгалтером ДОУ.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СПИСАНИЯ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

2.1. Товарно-материальные ценности к списанию готовят материально-ответственные лица: заместитель заведующего по ХР, заведующим производством, кастелянша, старшая медсестра, с которыми заведующий ДОУ заключает договор о материальной ответственности.

2.2. Материально-ответственные лица составляют предварительные списки с указанием наименования ТМЦ, его количеством, сроков приобретения.

2.3. списание твердого, мягкого инвентаря и игрушек проводят материально - ответственные лица совместно с главным бухгалтером.

2.4. списание продуктов питания, не пригодных к употреблению, и тары проводит заведующий производством.

2.5. При списании ТМЦ присутствует комиссия ДОУ по списанию.

2.6. После осмотра и подтверждения негодности и износа ТМЦ, главный бухгалтер составляет акт о списании в двух экземплярах, которые подписывают члены комиссии ДОУ по списанию, главный бухгалтер и материально-ответственные лица.

III. СОСТАВ КОМИССИИ ДОУ ПО СПИСАНИЮ ТМЦ

3.1. Члены комиссии по списанию товарно-материальных ценностей назначаются приказом заведующего ДОУ из числа сотрудников в начале календарного года, сроком на один год.

3.2. Председателем комиссии по списанию товарно-материальных ценностей является заведующий ДОУ.

3.3. В состав комиссии по списанию ТМЦ в обязательном порядке включается представитель ППО ДОУ.

3.4. Количественный состав комиссии: один председатель, три члена комиссии.